



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

پروتکل صدور مجوز فعالیت

شرکت‌های نرم‌افزاری و اتصال به سامانه سیاف

سامانه سیاف:

سامانه یکپارچه بازدید فنی وسیله نقلیه مسافری و باری (سیاف)، عبارتست از تنظیم مقررات، تجمیع داده‌های بازدیدهای فنی، آنالیز داده‌ها و ارائه کد رهگیری سیاف که صدور کد رهگیری بر مبنای دریافت اطلاعات تأیید شده بازدید فنی ناوگان باری و مسافری، انجام می‌شود. سامانه سیاف به صورت مرکزی در سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای کشور راه‌اندازی شده است. این سامانه ارتباط مستقیم با سرویس صدور بارنامه و صورت وضعیت دارد و در صورتی که نتیجه بازدید فنی عدم سلامت ناوگان باری یا مسافری باشد، کد رهگیری سیاف صادر نشده و در نتیجه امکان صدور بارنامه یا صورت وضعیت وجود نخواهد داشت.

شرکت‌های نرم‌افزاری که علاقمند به فعالیت برای ارائه نرم‌افزار مدیر فنی به شرکت‌های حمل و نقل در زمینه بازدید فنی می‌باشند، می‌بایست سامانه مدیر فنی و خوداظهاری راننده را طراحی، پیاده‌سازی و پشتیبانی نموده و به صورت ۲۴ ساعته پاسخگوی کاربران باشند.

سامانه مدیران فنی:

سامانه و اپلیکیشن بازدید فنی ناوگان (مسافری و باری)، سامانه‌ای است که از سه بخش نرم‌افزاری تشکیل شده و بر اساس مقررات و ضوابط بکارگیری مدیر فنی شرکت‌ها و موسسات حمل و نقل جاده‌ای توسط شرکت‌های نرم‌افزاری معرفی شده از سوی شرکت‌های حمل و نقل و دارای صلاحیت از مراجع ذی‌صلاح در سایت سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای، تولید و راه‌اندازی می‌گردد. به طور کلی در سامانه بازدید فنی، درخواست بازدید فنی توسط شرکت حمل و نقل به نرم‌افزار مدیر فنی ارسال می‌گردد و پس از بازدید مدیر فنی و تکمیل



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

چک‌لیست، اطلاعات مربوط به بازدید تائید شده برای دریافت کد رهگیری سباف به سامانه یکپارچه بازدید فنی وسیله نقلیه باری و مسافری (مستقر در سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای) ارسال می‌گردد.

سامانه مدیران فنی ارتباط مستقیم با سامانه شرکت‌های حمل و نقل داشته و از طریق سامانه با سرویس صدور برنامه و صورت وضعیت ارتباط دارند و در صورتی که نتیجه بازدید فنی، عدم سلامت ناوگان باری یا مسافری باشد، کد رهگیری سباف برای سامانه‌های صدور برنامه و صورت وضعیت ارسال نخواهد شد.

شرکت‌های نرم‌افزاری باید برای ارائه خدمات بازدید فنی به شرکت‌های حمل و نقل سامانه‌های زیر را در اختیار آن‌ها قرار دهند: الزامات شرکت‌های نرم‌افزاری برای تولید و طراحی سامانه بازدید مدیر فنی به شرح ذیل است:

۱. وب‌سایت و پنل بازدید فنی برای ثبت درخواست بازدید فنی ناوگان (برای شرکت‌های حمل و نقل باری و مسافری)
۲. نرم‌افزار مدیران فنی برای مدیر فنی جهت بازدید از ناوگان (برای ناوگان باری و مسافری)
۳. نرم‌افزار خوداظهاری راننده از وضعیت ناوگان و تکمیل چک‌لیست مربوطه (برای رانندگان باری و مسافری)

شرکت‌های نرم‌افزاری مجاز خواهند بود پس از دریافت تائیدیه مربوطه و بر اساس پروتکل مشخص، طراحی و پیاده‌سازی سیستم‌های مورد نیاز را شروع کنند و بر اساس پروتکل مربوطه اقدام به اتصال و تبادل داده با سامانه مرکزی سباف نمایند.

شرکت‌های نرم‌افزاری پس از ارسال درخواست طراحی و تولید نرم‌افزار بازدید مدیر فنی به دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای و گذراندن مراحل بررسی اسناد و سوابق شرکت طبق مراحل زیر، می‌توانند به عنوان ارائه‌دهنده خدمات سامانه مدیر فنی، اقدام به تولید نرم‌افزار نمایند.



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

مرحله اول: پیش تولید نرم‌افزار خوداظهاری و مدیران فنی

کلیه شرکت‌های نرم‌افزاری برای دریافت مجوز تولید و ارائه خدمات نرم افزار مدیر فنی وسیله نقلیه و خوداظهاری راننده می‌بایست اقدامات ذیل را انجام دهند:

۱. ارسال نامه درخواست تولید نرم افزار به دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

۲. تحویل اسناد ثبتی شرکت

أ. اساسنامه و روزنامه رسمی تاسیس

ب. روزنامه رسمی آخرین تغییرات مدیران و حق امضاء

ت. آدرس / کد پستی / شناسه ملی شرکت / کد اقتصادی

ث. رزومه فعالیت های شرکت

ج. لیست پروژه ها و قراردادهای انجام شده به همراه مشخصات کارفرمایان و مشتریان

۳. تحویل مجوزهای فعالیت شرکت

أ. گواهینامه رتبه بندی شورای عالی انفورماتیک

ب. گواهینامه شرکت دانش بنیان (در صورت دارا بودن)

ت. پروانه بهره برداری نرم‌افزار

ث. پروانه نظام صنفی رایانه‌ای

۴. حضور در جلسه معرفی شرکت در دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

سند الزامات و گردش کار شرکت‌های حمل و نقل و مدیران فنی

سامانه مدیران فنی:

سامانه و نرم‌افزار مدیر فنی (مسافری و باری)، سامانه‌ای است که از سه بخش نرم‌افزاری تشکیل شده است و بر اساس مقررات و ضوابط بکارگیری مدیر فنی شرکت‌ها و موسسات حمل و نقل جاده‌ای توسط شرکت‌های نرم‌افزاری معرفی شده از سوی شرکت‌های حمل و نقل به سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای، تولید و راه‌اندازی می‌گردد و به شرکت‌های حمل و نقل مسافری و باری معرفی و ارائه خدمات می‌نماید.

به طور کلی در سامانه‌های بازدید فنی، درخواست بازدید فنی توسط شرکت حمل و نقل به نرم‌افزار مدیر فنی ارسال می‌گردد و پس از بازدید مدیر فنی و تکمیل چک لیست، اطلاعات مربوط به بازدید تأیید شده برای دریافت کد رهگیری سباف به سامانه یکپارچه بازدید فنی وسیله نقلیه باری و مسافری (مستقر در سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای) ارسال می‌گردد.

مهم: برای بازدید فنی ناوگان باری، در صورتی که راننده خود اظهاری وضعیت ناوگان را انجام داده باشد تا مدیر فنی قادر به بررسی اطلاعات ثبت شده توسط راننده باشد و پس از بررسی اطلاعات، آن را تأیید یا رد نماید.

سامانه مدیر فنی ارتباط مستقیم با سامانه سباف و سرویس صدور بارنامه و صورت وضعیت دارند و در صورتی که نتیجه بازدید فنی، عدم سلامت ناوگان باری یا مسافری باشد، کد رهگیری سباف برای سامانه‌های صدور بارنامه و صورت وضعیت ارسال نخواهد شد.

شرکت‌های نرم‌افزاری باید برای ارائه خدمات بازدید فنی به شرکت‌های حمل و نقل سامانه‌های زیر را در اختیار آنها قرار دهند:

۱. پنل تحت وب بازدید فنی برای ثبت درخواست بازدید فنی ناوگان (برای

شرکت‌های باری و مسافری)



باسمه تعالی

شماره:

جمهوری اسلامی ایران

تاریخ:

وزارت راه و شهرسازی

پیوست:

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

۲. نرم‌افزار بازدید فنی برای مدیران فنی جهت بازدید از ناوگان (برای ناوگان باری و مسافری)
۳. نرم‌افزار خوداظهاری رانندگان از وضعیت ناوگان و تکمیل چک لیست مربوطه (برای رانندگان باری)

الزامات شرکت‌های حمل و نقل مسافری و باری

مرحله اول: اقدامات شرکت حمل و نقل:

۱. ثبت نام در سامانه بازدید فنی و دریافت نام کاربری و رمز ورود
۲. تکمیل اسناد در سامانه بازدید فنی
۳. مطالعه قوانین و مقررات سامانه بازدید فنی
۴. ثبت مدیران فنی طرف قرارداد (شرکت حمل و نقل)
۵. ثبت ناوگان ملکی

مرحله دوم: اقدامات مدیر فنی:

۱. نصب نرم افزار بازدید فنی از وب سایت سامانه مربوطه یا سایت سازمان
۲. ثبت نام از طریق نرم افزار بازدید فنی و تکمیل اطلاعات
۳. تعیین نام کاربری و رمز ورود
۴. مطالعه قوانین و مقررات نرم افزار بازدید فنی

روش و مراحل استفاده از سامانه بازدید فنی برای شرکت‌های حمل و نقل

مسافری و باری

مرحله اول: عملیات درخواست بازدید فنی توسط شرکت حمل و نقل:

پس از اتمام مراحل اول و دوم الزامات بابت بازدید ناوگان آماده حمل (مسافر- بار)، باید مراحل زیر توسط شرکت نرم‌افزاری معرفی شده از سوی شرکت حمل و نقل پیاده‌سازی شود.



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

*تعریف و ایجاد کلیدهای ذیل در سامانه:

۱. ورود به سامانه با تخصیص نام کاربری و رمز عبور
۲. ثبت درخواست بازدید فنی
۳. ثبت درخواست اطلاعات (کدملی راننده، مدیر فنی، شماره هوشمند ناوگان)
۴. تایید و ارسال درخواست
۵. مشاهده پروفایل ایجاد شده شامل مدیر فنی و ناوگان
۶. گزارش درخواست‌ها

مرحله دوم: عملیات بازدید فنی توسط مدیر فنی:

پس از دریافت درخواست بازدید فنی، مدیر فنی طی مراحل زیر اقدام به بازدید فنی می‌کند:

۱. ورود به نرم افزار مدیر فنی
 ۲. در بخش منو قابلیت مشاهده و انتخاب نوع بازدید موجود باشد. "بازدید فنی مسافری" یا "بازدید فنی باری" (نوع بازدید بر اساس ثبت نام شرکت حمل و نقل طرف قرارداد مدیر فنی خواهد بود)
 ۳. کلید بازدید برای هر درخواست بازدید فنی ناوگان
 ۴. تکمیل چک لیست و ثبت و ذخیره تصاویر لازم
 ۵. ایجاد کلید "ارسال" تا لیست تایید یا رد شده به شرکت حمل و نقل ارسال گردد.
- *در صورتی عدم تایید سلامت ناوگان امکان "در انتظار رفع نقص" برای درخواست بازدید فراهم گردد.

مرحله سوم: ارسال نتیجه بازدید فنی و دریافت کد رهگیری سباف:

پس از دریافت نتیجه چک لیست بازدید فنی در پنل تحت وب شرکت حمل و نقل، در صورتی که تایید سلامت ناوگان توسط مدیر فنی انجام شده باشد، شرکت حمل و نقل قادر به دریافت کد رهگیری سباف خواهد شد.



۱. از طریق داشبورد سامانه بازدید فنی ورود به قسمت "گزارشات" بخش "درخواست‌های بازدید فنی"
۲. پس از بررسی اطلاعات، کلید "کد رهگیری" را بزنید تا کد رهگیری سباف را دریافت کنید. با دریافت کد رهگیری سباف قادر به صدور بارنامه یا صورت وضعیت خواهید بود.

الزامات و روش کار رانندگان در خود اظهاری وضعیت ناوگان:

۱. دانلود نرم‌افزار خوداظهاری از وب سایت سامانه مربوطه یا سازمان
 ۲. ثبت نام از طریق نرم‌افزار خوداظهاری و تکمیل اطلاعات
 ۳. تعیین نام کاربری و رمز ورود
 ۴. مطالعه قوانین و مقررات اپلیکیشن خود اظهاری
 ۵. ورود به نرم‌افزار خود اظهاری
 ۶. تکمیل چک لیست و ثبت عکس‌های الزامی
 ۷. تایید و ارسال درخواست بازدید فنی به مدیر فنی شرکت
- پس از خود اظهاری وضعیت ناوگان توسط راننده، اطلاعات در سامانه سباف ذخیره می‌شود و در زمان بازدید فنی، پس از ارسال درخواست بازدید فنی توسط شرکت حمل و نقل به مدیر فنی، اطلاعات خوداظهاری برای ناوگان مربوطه از سامانه سباف فراخوانی شده و مدیر فنی پس از بررسی اطلاعات و عکس‌ها، آن را رد یا تأیید می‌کند.

- قابل ذکر است اعتبار زمانی خوداظهاری محدود به یک ساعت می‌باشد و برای هر سند حمل باید خود اظهاری توسط راننده انجام شود.



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

استاندارد و الزامات برنامه نویسی سامانه مدیر فنی برای

شرکت‌های نرم افزاری و اتصال به سامانه سباف

شرکت‌های نرم‌افزاری باید برای ارائه سامانه بازدید فنی به شرکت‌های حمل و نقل، سامانه‌های زیر را طراحی و پیاده‌سازی نموده و در اختیار شرکت‌های حمل و نقل و مدیران فنی قرار دهند:

۱. پنل تحت وب بازدید فنی برای ثبت درخواست بازدید فنی ناوگان (برای شرکت‌های حمل و نقل باری و مسافری)
۲. نرم افزار مدیر فنی برای مدیران فنی جهت بازدید از ناوگان (برای ناوگان باری و مسافری)
۳. نرم افزار خوداظهاری راننده از وضعیت ناوگان و تکمیل چک لیست مربوطه (برای رانندگان باری)

الزامات فنی برنامه نویسی:

۱. بانک اطلاعاتی اصلی: Oracle
۲. برنامه نویسی: Framework .NET Core
۳. تکنولوژی برنامه موبایل برای اپلیکیشن‌های مدیر فنی و خود اظهاری راننده: فقط به صورت native
۴. وب سایت شرکت‌های حمل و نقل با قابلیت PWA
۵. استفاده از کتابخانه‌های فشرده‌سازی عکس
۶. استفاده از پروتکل‌های امنیتی Encryption و Decryption بر اساس الزامات افتا

الزامات فنی و امنیت شبکه:

۱. استفاده از SSL برای همه سامانه‌ها
۲. استفاده از فایروال سخت افزاری
۳. استفاده از WAF
۴. استفاده از اینترنت پرسرعت حداقل ۵۰ گیگ
۵. بکاپ گیری منظم و طبق برنامه زمانبندی
۶. معرفی valid IP به دفتر فناوری اطلاعات برای اتصال به سامانه سباف



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

الزامات اولیه سامانه‌ها:

۱. حجم عکس‌ها
۲. روش نگه داری عکس‌ها
۳. روش ارسال اطلاعات
۴. اتصال به وب سرویس‌های سازمان برای هر بار بازدید و کنترل وضعیت ناوگان، شرکت حمل و نقل، مدیر فنی، رانندگان و ...
۵. پشتیبانی ۲۴ ساعته به صورت برخط از طریق سامانه‌ها
۶. رعایت کلیه الزامات "ضوابط بکارگیری مدیر فنی شرکت‌ها و موسسات حمل و نقل جاده‌ای"

الزامات پنل بازدید فنی (شرکت های حمل و نقل):

- ۱- ثبت نام و ساماندهی شرکت حمل و نقل
- ۲- ثبت نام مدیر فنی توسط شرکت حمل و نقل و کنترل وضعیت در هر بار بازدید فنی
- ۳- انجام کلیه استعلام های مورد نیاز از سازمان راهداری طبق پروتکل
- ۴- ثبت قرارداد و مدیریت مدیران فنی
- ۵- ثبت درخواست در سامانه سیاف
- ۶- ارسال درخواست بازدید فنی به نرم افزار مدیر فنی
- ۷- دریافت و ارسال اطلاعات خود اظهاری رانندگان از سامانه سیاف و ارسال به نرم افزار مدیر فنی قبل از بازدید فنی
- ۸- استفاده از احراز هویت دو مرحله‌ای
- ۹- ثبت و مدیریت ناوگان بر اساس کارت هوشمند
- ۱۰- گزارشات درخواست های بازدید فنی ثبت شده توسط شرکت
- ۱۱- گزارشات بازدید انجام شده مدیران فنی شرکت حمل و نقل
- ۱۲- دریافت کد رهگیری سیاف
- ۱۳- ارتباط با سامانه سیاف جهت تبادل داده‌ها
- ۱۴- ارائه ابلاغیه ها و قوانین بازدید فنی به صورت منظم
- ۱۵- ارائه داده های تأیید نشده در زمان درخواست سامانه سیاف و دفتر ایمنی و ترافیک
- ۱۶- کنترل تخلفات و فعالیت مدیران فنی قبل از ارسال به سامانه سیاف
- ۱۷- ارسال داده ها به سامانه سیاف و دریافت کد رهگیری سیاف



باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه و شهرسازی

سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای

شماره:

تاریخ:

پیوست:

الزامات اپلیکیشن مدیران فنی:

- ۱- استفاده از احراز هویت دو مرحله‌ای OTP
- ۲- رعایت مقررات و ضوابط بکارگیری مدیر فنی (تدوین شده توسط دفتر ایمنی و ترافیک)
- ۳- انجام کلیه استعلام‌های مورد نیاز از سازمان راهداری طبق پروتکل
- ۴- ارائه چک لیست مصور بر اساس نوع بارگیری
- ۵- تفکیک وضعیت لاستیک بر اساس محور ناوگان
- ۶- کنترل اجبار در وضعیت‌ها بر اساس تصمیمات مدیران فنی
- ۷- کنترل آیتم‌های اجباری و عکس‌های اجباری
- ۸- ثبت عمق آج هر لاستیک و کنترل مقادیر معتبر
- ۹- ثبت عکس ناوگان از روبرو به همراه عکس پلاک
- ۱۰- ثبت عکس سلفی مدیر فنی در زمان بازدید فنی از ناوگان مربوطه
- ۱۱- ثبت موقعیت مکانی (جغرافیایی) در زمان بازدید فنی توسط مدیر فنی
- ۱۲- بسته بودن گالری عکس‌ها (مدیر فنی فقط مجاز به عکس گرفتن در زمان بازدید فنی است)
- ۱۳- ثبت توضیحات برای هر آیتم از چک لیست
- ۱۴- مدیریت تعداد و زمان‌های بازدید مدیران فنی

الزامات اپلیکیشن خوداظهاری رانندگان:

- ۱- استفاده از احراز هویت دو مرحله‌ای OTP
- ۲- امکان انجام کلیه استعلام‌های مورد نیاز از سازمان راهداری طبق پروتکل
- ۳- ثبت اطلاعات ناوگان
- ۴- ثبت خود اظهاری بازدید فنی بر اساس چک لیست مصوب و نوع بارگیر
- ۵- امکان کنترل آیتم‌های اجباری و عکس‌های اجباری
- ۶- ثبت موقعیت مکانی (جغرافیایی) در زمان خوداظهاری فنی توسط راننده
- ۷- امکان اتصال به سامانه مرکزی سیاف و تبادل داده‌ها